



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO

Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)
Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 28
PEO: vcic80100a@istruzione.it - PEC: vcic80100a@pec.istruzione.it
www.icasigliano.gov.it



CIRCOLARE INTERNA N° 80

Anno Scolastico 2019/20

Asigliano, 17 gennaio 2020

AI DOCENTI SCUOLE PRIMARIE
Alla DSGA
Al Sito Web

Oggetto: Scrutini 1° quadrimestre Scuola Primaria.

Come da piano delle attività approvato dal Collegio Docenti ad inizio anno scolastico sono convocati i Consigli di interclasse per lo svolgimento **degli Scrutini** giorno **MARTEDI' 04 FEBBRAIO 2020** nella sede della Scuola Secondaria di I° grado di Asigliano con il seguente ordine del giorno e le sotto indicate scansione oraria e indicazioni operative:

1. valutazione quadrimestrale e operazioni di scrutinio;
2. individuazione di percorsi di recupero, contratti formativi o altri interventi per alunni con carenze nelle discipline;
3. verifica intermedia PEI e PdP;
4. Varie ed eventuali.

DESANA	Ore 14.00-15.00
ASIGLIANO	ore 15.00-16.00
RONSECCO	ore 16.00-17.00
VILLATA	ore 17.00-18.00

La compilazione giudizi on line 1° quadrimestre è prevista in data 28 gennaio dalle ore 13.15- 17.15 per i plessi di Desana, Ronsecco e Villata dalle ore 14 – 18 per il plesso di Asigliano

Il Colloquio con genitori di fine 1° quadrimestre originariamente previsto per il giorno lunedì 10 febbraio viene posticipato a giorno 12 febbraio presso la propria sede 16.15- 18.45 per i plessi di **Desana, Ronsecco e Villata** dalle 16,15 alle 18,45, per la scuola Primaria di **Asigliano** dalle 16,45 alle 19,15.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO di ASIGLIANO

Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)

Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 28

PEO: vcic80100a@istruzione.it - PEC: vcic80100a@pec.istruzione.it

www.icasigliano.gov.it



INDICAZIONI OPERATIVE PER LO SCRUTINIO

Al fine di agevolare lo svolgimento dello scrutinio delle classi della scuola Primaria dell'I.C. Asigliano Vercellese, si ricorda che tutti i docenti PRIMA dello scrutinio devono:

- Essere presenti in istituto 15 minuti in anticipo rispetto all'inizio previsto per il C.d.C. di competenza, fatta eccezione per il primo C.d.C. quotidianamente in calendario (A questo proposito si ricorda che lo scrutinio si può svolgere solo se sono presenti tutti i docenti della classe; nel caso in cui si verificasse un'assenza, e in mancanza della possibilità di sostituire il docente assente, lo scrutinio sarebbe inevitabilmente rinviato ad altra data);
- Inserire nel registro elettronico i voti delle singole discipline, assenze e firme di presenza entro la data del 28.01.2020;
- Inserire i voti proposti e le assenze, tenendo presente quanto segue:
 - il voto è unico, secondo quanto stabilito in Collegio Docenti e deve essere espresso sotto forma di numero intero (non devono comparire mezzi voti);
 - le assenze sono orarie;
- Inviare al coordinatore di classe la valutazione relativa alla propria disciplina;

Durante lo scrutinio si ricorda a tutti i docenti di:

- Controllare bene il tabellone dei voti per individuare errori nei voti proposti o nelle assenze assegnate da comunicare tempestivamente a chi presiede lo scrutinio;
- Apporre le firme necessarie sul verbale di scrutinio;
- Stabilire i nominativi degli studenti che si trovano in una situazione particolarmente difficile e per i quali si ritiene necessaria la convocazione delle famiglie da parte del Coordinatore del C.d.C e/o l'invio di una comunicazione a casa;

Per quanto riguarda gli alunni diversamente abili tutte le valutazioni e il giudizio globale saranno preventivamente concordati col docente di sostegno.

Ai coordinatori dei C.d.C. si ricorda di:

Prima dello scrutinio:

- Controllare le note disciplinari sul Registro e il quadro riassuntivo delle sanzioni comminate (ammonizioni e sospensioni);



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO

Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)

Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 28

PEO: vcic80100a@istruzione.it - PEC: vcic80100a@pec.istruzione.it

www.icasigliano.gov.it



- Aver cura che sia compilata la griglia con la proposta dei voti definitivi online di ciascuna disciplina entro il termine sopra previsto, riferendo al Dirigente il nominativo dei non adempienti;
- Sulla scorta delle informazioni raccolte formulare il giudizio globale e quello di comportamento di ciascun alunno;
- Predisporre su file di testo un breve giudizio complessivo sulla classe da sottoporre alla valutazione del C.d.C. e da trascrivere nel verbale.

Si raccomanda ai coordinatori di comunicare alla responsabile del Registro Elettronico eventuali problemi al registro elettronico.

In seguito, i Coordinatori delle classi dovranno provvedere a:

- Controllare e firmare le lettere di comunicazione delle carenze alle famiglie.

Si ricorda che per le operazioni di scrutinio è richiesta la costituzione del Collegio perfetto, pertanto, in caso di assenza di uno o più componenti del Consiglio di classe (team di docenti), questa Dirigenza procederà con le nomine d'ufficio dei sostituti, che saranno allegate al verbale. Tutti i docenti in servizio dovranno rendersi disponibili, per tutto il periodo di durata delle operazioni di scrutinio, per l'eventuale sostituzione dei colleghi assenti. I consigli saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, sono delegati fin da ora i docenti coordinatori di classe. I genitori potranno visualizzare il **documento di valutazione** direttamente nell'area personale del registro elettronico La Sforzesca a partire **da giorno 10 febbraio 2020**. Infine si sottolinea che la partecipazione agli scrutini è un'attività facente parte della funzione docente, obbligatoria e non rientrante nel computo delle 40 ore (art. 29 CCNL).

Si ricorda che le proposte di voto devono essere accompagnate da un breve giudizio motivato su format appositamente predisposto e che sarà allegato al verbale di scrutinio dal quale risultino i risultati raggiunti rispetto ai livelli di partenza, l'impegno, la partecipazione e ogni altro elemento utile a definire il profilo dello studente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Antonio SOLAZZO

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93